Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Avviso per il conferimento di tre incarichi di docente integrativo per lo svolgimento di attività di supporto alla programmazione ed erogazione di percorsi formativi, anche in modalità e-learning, con riferimento all'offerta formativa prevista dal Progetto "Rafforzamento delle capacità, competenze e conoscenze degli alti funzionari pubblici in 4 paesi pilota dell'Africa: Costa d'Avorio, Etiopia, Kenya e Tunisia" (AID 013276/01/0)

IL PRESIDENTE

VISTO il D.lgs. 1° dicembre 2009, n. 178, relativo alla "Riorganizzazione della Scuola superiore della pubblica amministrazione, a norma dell'articolo 24 della legge 18 giugno 2009, n.69", e in particolare l'articolo 11;

VISTO il DPR 16 aprile 2013 n. 70 recante "Riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle scuole pubbliche di formazione, a norma dell'articolo 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135", che modifica la denominazione della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Scuola Nazionale dell'Amministrazione, di seguito denominata "SNA";

VISTO il DPCM del 25 novembre 2015, n. 202 "Regolamento recante determinazione del trattamento economico dei docenti della Scuola nazionale dell'amministrazione (SNA)";

VISTA la delibera del Segretario generale n. 1 del 9 settembre 2022, riguardante l'organizzazione interna e il funzionamento della SNA;

VISTA la delibera presidenziale del 14 dicembre 2018 n. 9, riguardante la disciplina degli incarichi conferiti per lo svolgimento delle attività didattiche e di ricerca;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021 n. 80 convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni, funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), e per l'efficienza della giustizia" e, in particolare, l'art. 5;

VISTO il DPCM del 4 agosto 2026 con il quale il Prof. Avv. Gennaro Terracciano è stato nominato Presidente della SNA;

VISTO il decreto-legge 15 novembre 2023 n. 161, convertito con modificazioni dalla legge 11 gennaio 2024, n. 2, che ha adottato il *Piano strategico Italia-Africa: Piano Mattei*, che individua, tra gli ambiti di intervento e le priorità di azione, la formazione professionale;

VISTO il DPCM del 7 ottobre 2024 con cui è stato approvato il documento strategico relativo al Piano Mattei, nel quale è indicato che il Piano Mattei intende sostenere la formazione dei dipendenti pubblici delle Amministrazioni dello Stato dei Paesi pilota dell'Africa, avvalendosi delle competenze del Dipartimento della Funzione Pubblica e della Scuola Nazionale di Amministrazione;

VISTO l'atto di indirizzo con il quale il Comitato Congiunto per la Cooperazione allo Sviluppo, nella seduta del 16 dicembre 2024, ha dato mandato alla Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo del Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione internazionale ed all'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo di stipulare una Convenzione quadro con la SNA per la realizzazione dell'iniziativa "Formazione di alti funzionari africani";

VISTA la Delibera n. 3/2025 del 13 febbraio 2025 con la quale il Comitato Congiunto per la Cooperazione allo Sviluppo ha approvato l'iniziativa "Rafforzamento delle capacità, competenze e conoscenze degli alti funzionari pubblici in 4 paesi pilota dell'Africa: Costa d'Avorio, Etiopia, Kenya e Tunisia", la cui realizzazione è stata affidata alla SNA;

CONSIDERATO che l'iniziativa prevede attività formative a distanza ed in presenza a Caserta in lingua inglese ed in lingua francese per la cui erogazione è necessario un supporto alla docenza;

VISTA la Convenzione quadro del 30 maggio 2025 per la valorizzazione del ruolo dell'Italia in materia di alta formazione dei funzionari pubblici nei Paesi partner della cooperazione allo sviluppo, quale parte integrante del contributo italiano all'attuazione dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile, con particolare riguardo ai Paesi africani e del Medio Oriente, nonché ai Balcani occidentali e ai Paesi candidati all'adesione all'Unione Europea, firmata tra la SNA, la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale - Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo, l'Agenzia italiana di Cooperazione allo Sviluppo;

VISTA la Convenzione firmata tra la SNA e l'Agenzia italiana di Cooperazione allo Sviluppo il 20 giugno 2025 avente ad oggetto la disciplina dell'esecuzione del progetto "Rafforzamento delle capacità, competenze e conoscenze degli alti funzionari pubblici in 4 paesi pilota dell'Africa: Costa d'Avorio, Etiopia, Kenya e Tunisia";

CONSIDERATO che il Documento Unico di Progetto allegato alla Delibera 3/2025 del Comitato Congiunto per la Cooperazione allo Sviluppo sopra richiamata prevede espressamente che le attività formative saranno facilitate dalla presenza di assistenti alla didattica da selezionare ed assumere tramite avviso pubblico dalla SNA secondo le regole vigenti e che i costi legati a tali prestazioni sono da considerarsi nelle linee di costo del Progetto identificate per la didattica;

RITENUTO pertanto necessario pubblicare un avviso di selezione per l'attribuzione dei menzionati incarichi di docente integrativo;

SENTITO, in data 16 ottobre 2026, il Segretario Generale;

AVVISA

Art.1
(Oggetto della selezione)

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di tre (3) incarichi di docente integrativo per lo svolgimento, prevalentemente in lingua inglese e/o in lingua francese, di attività di supporto alla programmazione ed erogazione di percorsi formativi, anche in modalità e-learning, con riferimento all'offerta formativa prevista dal Progetto "Rafforzamento delle capacità, competenze e conoscenze degli alti funzionari pubblici in 4 paesi pilota dell'Africa: Costa d'Avorio, Etiopia, Kenya e Tunisia".

L'incarico comporta lo svolgimento di compiti di supporto all'organizzazione e all'erogazione delle attività didattiche, sia in presenza che online, previste dal Progetto indicato in oggetto ed in particolare:

- gestione della piattaforma e-learning Moodle Workplace Saas Cloud;
- supporto operativo alla programmazione dei percorsi formativi, alla predisposizione di esercitazioni, materiali didattici e prodotti e-learning da caricare su ambienti virtuali, alla gestione delle attività formative sincrone nonché alla predisposizione e correzione di test di valutazione finale dei corsi erogati;
- gestione operativa di attività formative sincrone (webinar);
- partecipazione in presenza a gruppi di lavoro interni per l'organizzazione, la promozione e la comunicazione delle attività del Dipartimento Relazioni internazionali ed europee - DiRIE, anche al fine di garantire il coordinamento funzionale con le strutture amministrative della Scuola.
- supporto e assistenza ai docenti e agli allievi impegnati nelle diverse fasi delle iniziative formative;
- assistenza ai docenti e agli allievi per l'erogazione dei corsi in modalità e-learning e in presenza.

Tali attività verranno svolte nell'ambito del Dipartimento Relazioni internazionali ed europee - DiRIE, in raccordo con la governance del Progetto, sotto la supervisione del coordinatore del Dipartimento.

Art. 2 (Requisiti)

Per essere ammessi alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, di:

a) essere in possesso di laurea magistrale in area umanistica, linguistica o delle scienze della comunicazione conseguita in Italia o all'estero;
b) conoscere le lingue inglese e francese a livello C1 del QCER;
c) essere in possesso di capacità informatiche e conoscenze specifiche della piattaforma eLearning Moodle e dei principali strumenti di videoconferenza;

d) non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano interdizione dai pubblici uffici.

Una comprovata esperienza professionale a livello internazionale nel settore della formazione continua, sia a distanza sia in presenza, costituisce elemento di positiva valutazione.

Art. 3 (Presentazione della domanda)

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello allegato al presente avviso (all. 1), dovrà essere sottoscritta e inviata, esclusivamente tramite posta elettronica certificata, entro 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della SNA.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione sostitutiva (all. 2), nella quale dovranno essere riportati il percorso di studio e le esperienze professionali nonché ogni altra informazione utile a comprovare il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico, in particolare per quanto riguarda la conoscenza delle lingue, sottoscritta ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445;
- copia di un valido documento di riconoscimento.

L'indirizzo di posta elettronica certificata a cui detta documentazione dovrà essere inviata è il seguente: protocollo@pec.sna.gov.it.

Art. 4 (Valutazione)

Le domande saranno valutate dal coordinatore del Dipartimento "Relazioni internazionali ed europee" della SNA, che attribuirà un punteggio complessivo di massimo 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

Fase 1 – Valutazione dei titoli (max 70 punti)

a) rilevanza del percorso di studi universitari del candidato in relazione alla professionalità richiesta (fino ad un max di punti 10);

b) competenza linguistica (fino ad un max di punti 30);

c) capacità informatiche e conoscenza della piattaforma eLearning Moodle e di altri strumenti di videoconferenza; (fino a un max di punti 20);

d) attività di ausilio alla didattica svolte in corsi di formazione continua, sia a distanza sia in presenza, ed esperienze nella formazione a livello internazionale (fino a un massimo di punti 10).

I candidati che ottengono nella valutazione dei titoli un punteggio minimo di 50 punti vengono

ammessi ad un colloquio orale, che si svolgerà in lingua inglese, in lingua francese e in lingua italiana.

Fase 2 – Colloquio orale (max 30 punti)

Colloquio orale finalizzato a verificare la professionalità in relazione alle attività richieste, in coerenza con l'attribuzione dell'incarico per il quale si concorre.

L'incarico sarà conferito dal Presidente della SNA ai sensi dell'art.11 del d.lgs. 178/2009, su proposta del coordinatore del Dipartimento Relazioni internazionali ed europee - DiRIE della SNA, al termine della valutazione comparativa delle candidature pervenute.

Art. 5 (Durata e compenso)

L'incarico ha la durata di 12 mesi.

Il compenso annuo relativo all'incarico oggetto del presente avviso è di euro 25.000,00, corrispondente ad un impegno complessivo di circa 300 ore.

L'incarico si svolgerà prevalentemente presso le sedi della SNA. Il compenso è da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali gravanti sull'incaricato.

Lo svolgimento della selezione non obbliga la SNA al conferimento dell'incarico.

Art. 6 (Trattamento dei dati e disposizioni finali)

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la SNA esclusivamente per le finalità della selezione. Il trattamento dei dati personali è effettuato dalla SNA nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, del D.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, in particolare come modificato dal D.lgs. 10/08/2018 n. 101.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Scuola Nazionale dell'Amministrazione.

Roma, 19 ottobre 2026

Il Presidente
Prof. Avv. Gennaro Terracciano

Firmato il 19-10-2026 da GENNARO TERRACCIANO