

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome _____
 Posizione/attività
 professione attuale _____

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Sintesi di compiti, funzioni e responsabilità]

- Date (da – a) [Sintesi di compiti, funzioni e responsabilità]

- Date (da – a) [Sintesi di compiti, funzioni e responsabilità]

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **Indicare la madrelingua]**

ALTRE LINGUE

	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello]

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Il/La sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel curriculum ai sensi del D. Lgs. 101/2018 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della selezione a cui partecipa e attesta che i dati inseriti sono idonei alla pubblicazione del curriculum in ossequio agli adempimenti degli obblighi di trasparenza ex art. 15 del d. lgs. n. 33/2013.

DATA,

FIRMA