

PRINCIPI DI MANAGEMENT PUBBLICO

AMBITO

Leadership nella PA

TIPOLOGIA CORSO

CORSO INTRODUTTIVO

RESPONSABILE SCIENTIFICO

GIANLUIGI MANGIA

DURATA E MODALITÀ

 4gg/24.0h (Aula)

 6gg/30.0h (Blended)

 4gg/12.0h (E-Learning)

OBIETTIVI E METODOLOGIA

Il corso presenta i principali elementi del management e dell'organizzazione per la Pubblica Amministrazione, fornendo ai partecipanti le principali conoscenze e competenze in tema di comportamento organizzativo individuale, cambiamento organizzativo e project management.

La finalità principale è, dunque, quella di aiutare/supportare i discenti a sviluppare o migliorare nuove ed efficaci pratiche manageriali ed organizzative particolarmente utili ed importanti per le sfide alle quali oggi la PA italiana è di fronte, in linea con quanto affermato nella Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione (11/2023)

La didattica prevede studi di casi, simulazioni e/o gruppi di lavoro, volti a discutere e sperimentare specifiche situazioni "critiche" esemplificative dei problemi di management nelle organizzazioni pubbliche. Durante il corso si prevede, inoltre, la partecipazione di autorevoli testimoni chiamati a condividere con i partecipanti le proprie esperienze di gestione.

È prevista una prova di valutazione finale.

OBIETTIVI AGENDA ONU 2030

[16. Pace, giustizia e istituzioni solide]

COMPETENZE SVILUPPATE

Dirigenti

['Gestione dei processi', 'Guida del gruppo']

Non dirigenti

['Consapevolezza del contesto', 'Gestione dei processi', 'Guida del gruppo']

PRINCIPALI TEMI

- Modulo 1 - Introduzione ai principi di management e di organizzazione e determinanti del comportamento individuale
- Modulo 2 - Organizzazione e gestione dei progetti nelle organizzazioni complesse; Analisi del contesto e dei processi delle organizzazioni
- Modulo 3 - Gestione del cambiamento organizzativo e delle resistenze