Manifestazione di interesse per l’attribuzione di 7 incarichi di docente integrativo per l’attività di assistenza alla progettazione e alla realizzazione del programma formativo dedicato agli allievi dirigenti del IX Corso concorso

**IL PRESIDENTE**

**VISTO** il D.lgs. 1° dicembre 2009, n. 178, relativo alla “Riorganizzazione della Scuola superiore della pubblica amministrazione, a norma dell’articolo 24 della legge 18 giugno 2009, n.69”, e in particolare l’articolo 11;

**VISTO** il DPR 16 aprile 2013 n. 70 recante “Riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle scuole pubbliche di formazione, a norma dell’articolo 11 del decreto- legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135”, che modifica la denominazione della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Scuola Nazionale dell’Amministrazione, di seguito denominata “SNA”;

**VISTO** il DPCM 25 novembre 2015, n. 202 “Regolamento recante determinazione del trattamento economico dei docenti della Scuola nazionale dell'amministrazione (SNA)”;

**VISTA** la delibera del Segretario generale n. 1 del 9 settembre 2022 riguardante l’organizzazione interna e il funzionamento della SNA;

**VISTA** la delibera presidenziale del 14 dicembre 2018 n. 9, riguardante la disciplina degli incarichi conferiti per lo svolgimento delle attività didattiche e di ricerca;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021 n. 80 convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia” ed in particolare l’art. 5;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 settembre 2021 con il quale la prof.ssa Paola Severino è stata nominata Presidente della Scuola nazionale dell’amministrazione;

**VISTA** la nota del Coordinatore del Dipartimento “Management e Risorse Umane” e del Prof. Lorenzo Casini del 27 maggio 2024, con la quale è rappresentata la necessità di avvalersi dell’apporto di 7 docenti integrativi per le attività di assistenza alla didattica nell’ambito del programma formativo dedicato agli allievi dirigenti del IX Corso concorso;

**RITENUTO** pertanto necessario pubblicare un avviso di selezione per l’attribuzione dei predetti incarichi di docente integrativo;

**SENTITO** il Segretario Generale;

**AVVISA**

**Art.1**

**(Oggetto della selezione)**

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di 7 incarichi di docente integrativo, presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione (SNA), in possesso di specifica professionalità per l’attività di assistenza e realizzazione del programma formativo dedicato agli allievi dirigenti del IX Corso concorso.

Le principali attività connesse all’incarico comprendono:

* supporto operativo alla progettazione e programmazione dei percorsi formativi, alla predisposizione di esercitazioni, materiali didattici e prodotti e-learning nonché alla predisposizione e correzione di test di valutazione finale dei corsi nell’ambito del programma formativo dedicato agli allievi dirigenti del IX Corso concorso;
* supporto e assistenza ai docenti e agli allievi impegnati nelle diverse fasi del programma formativo del IX Corso concorso;
* assistenza in presenza durante le attività previste nell’ambito del programma formativo dedicato agli allievi dirigenti del IX Corso concorso

Le attività verranno svolte sia da remoto che in presenza, in quest’ultimo caso prevalentemente presso la sede di Caserta della SNA, sotto la supervisione didattica e scientifica del Coordinatore del Dipartimento di Management e Risorse Umane (DIMAR) della SNA.

**Art. 2 (Requisiti)**

Per essere ammessi alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, di:

* essere in possesso di laurea magistrale o equipollenti nelle classi di Economia, Scienze politiche, Sociologia, Lettere, Scienze dell’educazione;
* non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano interdizione dai pubblici uffici.

**Art.3 (Presentazione delle domande)**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello allegato al presente avviso (all. 1), dovrà essere sottoscritta e inviata esclusivamente tramite posta elettronica certificata all’indirizzo [protocollo@pec.sna.gov.it](mailto:protocollo@pec.sna.gov.it), entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della SNA.

Alla domanda dovranno essere allegati:

* curriculum vitae in formato europeo;
* dichiarazione sostitutiva redatta secondo il modello allegato al presente avviso (all. 2), nella quale dovranno essere riportati il percorso di studio e le esperienze professionali nonché ogni altra informazione utile a comprovare il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività oggetto dell’incarico, sottoscritta ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445;
* fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

**Art.4 (Valutazione)**

Le domande saranno valutate dal Coordinatore del Dipartimento di Management e Risorse Umane (DIMAR) che attribuirà un punteggio complessivo di massimo 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

Fase 1 – Valutazione dei titoli

1. rilevanza e congruenza del percorso di studio e professionale del candidato in relazione alle attività previste (fino a un massimo di punti 30);
2. attività didattiche e di ausilio alla didattica svolte in corsi di formazione continua post - universitaria (fino a un massimo di punti 30);

Fase 2 – Colloquio orale

1. Colloquio orale (fino a un massimo di punti 40).

Saranno ammessi al colloquio i candidati che hanno raggiunto una valutazione dei titoli di almeno 40 punti.

L'incarico sarà conferito dal Presidente della SNA ai sensi dell'art.11 del d.lgs. 178/2009, su proposta del Capo Dipartimento di Management e Risorse Umane della SNA, al termine della valutazione comparativa delle candidature pervenute.

**Art.5 (Durata e compenso)**

L’incarico ha la durata di un anno e non è rinnovabile.

Per l’espletamento dell’incarico è stabilito un compenso pari a 25.000 euro, più eventuale IVA, corrispondente a un impegno complessivo di circa 330 ore. Il compenso è da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali gravanti sull’incaricato.

L’incarico sarà espletato presso la sede di Caserta della SNA, ferma restando la possibilità di svolgere anche attività a distanza o presso sedi di volta in volta indicate, sulla base delle necessità connesse all’espletamento delle attività. In caso di trasferta richiesta dalla SNA, si applica il trattamento in uso per il personale della Presidenza del Consiglio dei ministri.

**Art.6**

**(Trattamento dei dati e disposizioni finali)**

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la SNA esclusivamente per le finalità della selezione.

Il trattamento di dati personali è effettuato dalla SNA nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, il D.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, in particolare come modificato dal D.lgs. 10/08/2018 n. 101.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Scuola Nazionale dell’Amministrazione, [www.sna.gov.it,](http://www.sna.gov.it/) sulla pagina Linkedin della SNA, sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri, [www.governo.it](http://www.governo.it/) e sul sito del Dipartimento della Funzione pubblica [www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it/).

Lo svolgimento della selezione non obbliga la SNA al conferimento dell’incarico.

Roma,

Prof.ssa Paola Severino