



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

AVVISO

PROGETTI PER UNA NUOVA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

**RACCOLTA DI IDEE PER ORIENTARE IL CAMBIAMENTO DELLE AMMINISTRAZIONI
PUBBLICHE**

**Selezione di progetti di ricerca in collaborazione con Università, Consorzi universitari ed
interuniversitari, Enti pubblici di ricerca**



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Indice

- 1. Oggetto e finalità dell'avviso**
- 2. Tematiche di ricerca**
- 3. Durata dei progetti di ricerca**
- 4. Soggetti proponenti**
- 5. Modalità e termini di presentazione delle proposte**
- 6. Responsabile del progetto di ricerca e ricercatori**
- 7. Istruttoria delle proposte**
- 8. Commissione di valutazione delle proposte**
- 9. Criteri di valutazione delle proposte e relativi punteggi**
- 10. Ammissione al contributo**
- 11. Convenzione e modalità di erogazione del contributo**
- 12. Comitato di indirizzo del programma di ricerca**
- 13. Trattamento dei dati**
- 14. Foro competente**
- 15. Note informative**



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

1. OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO

1.1 La Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito SNA) intende promuovere un ampio programma di ricerche, in collaborazione con Università, Consorzi universitari ed interuniversitari, Enti pubblici di ricerca, su tematiche ritenute cruciali per il rinnovamento della Pubblica Amministrazione, come illustrate nel documento di cui all'Allegato 1, che è parte integrante del presente Avviso.

1.2 A tal fine, la SNA provvederà al finanziamento di progetti di ricerca presentati dai soggetti cui al punto 4 del presente avviso.

1.3. A ciascun progetto, selezionato sulla base della procedura descritta nel presente Avviso, la SNA assegna un **contributo massimo di euro 100.000,00 (centomila/00)**, al quale il soggetto proponente deve contribuire con un proprio apporto, pari ad almeno il trenta per cento del contributo richiesto alla SNA.

2. TEMATICHE DI RICERCA

2.1 I progetti di ricerca devono riguardare una delle seguenti aree tematiche, come meglio definite e specificate nel documento di cui all'Allegato 1:

I. INVESTIRE SUL CAPITALE UMANO

II. REALIZZARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

III. RISTABILIRE LA FIDUCIA TRA AMMINISTRAZIONI E CITTADINI

IV. MIGLIORARE I RISULTATI E LA QUALITÀ DEI SERVIZI

V. PARTECIPARE ALLA GOVERNANCE EUROPEA E GLOBALE E COOPERARE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

3. DURATA DEI PROGETTI DI RICERCA

3.1. I progetti di ricerca ammessi al contributo devono concludersi, con la consegna del *report* di ricerca, entro il termine massimo di un anno dalla data di stipula della Convenzione di cui al punto 11.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

4. SOGGETTI PROPONENTI

4.1 Sono ammessi alla presentazione dei progetti di ricerca:

- a) le Università italiane statali e non statali autorizzate e accreditate dal Ministero dell'Istruzione dell'università e della ricerca (MIUR);
- b) i Consorzi universitari ed interuniversitari ai quali il MIUR abbia riconosciuto con decreto la personalità giuridica;
- c) gli Enti pubblici di ricerca.

5. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

5.1 Il soggetto proponente può presentare un solo progetto per ciascuna area tematica di ricerca e nel complesso non più di tre progetti, utilizzando per ogni proposta il modello di cui all'Allegato 2. Nel caso in cui uno stesso proponente presenti più di un progetto riguardante la medesima tematica, ovvero più di tre progetti nel complesso, sarà considerato ai fini dell'assegnazione del contributo il solo progetto, o i soli tre progetti, che hanno ottenuto il punteggio più elevato a seguito della valutazione della Commissione di cui al punto 8.

5.2 Il modello, nel quale riportare tutti gli elementi che concorrono alla valutazione della proposta di progetto, deve essere sottoscritto dal Rettore dell'Università o dal legale rappresentante del Consorzio universitario o interuniversitario, o dell'Ente di ricerca e dovrà pervenire alla SNA, scansionato in formato pdf, all'indirizzo PEC protocollo@pec.sna.gov.it entro il 31 gennaio 2020.

5.3 Nel modello il proponente deve indicare anche l'entità del contributo richiesto alla SNA e, a pena di esclusione dalla selezione, specificare l'ammontare del proprio apporto, non inferiore al trenta per cento del contributo richiesto alla SNA, e garantire l'originalità sia del progetto sia dei prodotti della ricerca.

5.4 Non sono ammesse alla selezione le proposte pervenute oltre i termini di presentazione o non sottoscritte.

6. RESPONSABILE DEL PROGETTO DI RICERCA E RICERCATORI

6.1 Ciascuna proposta deve indicare il responsabile scientifico della ricerca e i nominativi dei ricercatori che prenderanno parte alle attività, allegando i relativi *curricula* in formato file.pdf. Eventuali modifiche della composizione del *team* di ricerca successive al conferimento del contributo dovranno essere preventivamente autorizzate dal Presidente della SNA.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

6.2 Nel caso di proposte provenienti da Università e da Consorzi universitari o interuniversitari, il responsabile scientifico deve essere un professore di ruolo della stessa Università o Consorzio. Per gli Enti pubblici di ricerca, il responsabile scientifico deve possedere la qualifica di dirigente di ricerca, o ad essa equiparata, dello stesso Ente.

6.3 I ricercatori designati quali componenti del *team* di ricerca sono individuati dal soggetto proponente preferibilmente nell'ambito della propria Università, Consorzio o Ente pubblico di ricerca. È consentita la designazione di ricercatori appartenenti ad altre Università, Consorzi o Enti di ricerca, oppure di esperti che abbiano svolto attività di ricerca nelle tematiche indicate al punto 2.

7. ISTRUTTORIA DELLE PROPOSTE

7.1 L'istruttoria delle proposte è curata dal Servizio ricerca, documentazione e progettazione europea e internazionale dell'Ufficio formazione, ricerca, progettazione europea e internazionale della SNA.

8. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

8.1 La selezione dei progetti di ricerca è affidata a una Commissione nominata dal Presidente della SNA. Le funzioni di segretario sono svolte da un funzionario della SNA.

8.2 La Commissione valuta i progetti di ricerca secondo i criteri e i punteggi stabiliti al punto 9.

8.3 La Commissione, a conclusione dei lavori, presenta al Presidente della SNA una proposta di assegnazione dei contributi, indicando, per ciascuna delle aree tematiche di cui al punto 2, i tre progetti di ricerca che hanno ottenuto la migliore valutazione.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE E RELATIVI PUNTEGGI

9.1 I progetti presentati sono selezionati sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito indicati:

Qualità e originalità del progetto di ricerca	Max 20
Rilevanza dell'impatto concreto previsto dal progetto in termini di proposte o indicazioni di <i>policy</i> utilizzabili dalle amministrazioni	Max 20
Aderenza del progetto ai temi indicati nell'Avviso e nel relativo Allegato 1	Max 15
Interdisciplinarietà del progetto e del <i>team</i> di ricerca e integrazione dei diversi approcci e metodi	Max 15
Qualificazione scientifica del responsabile della ricerca e del <i>team</i> di ricercatori	Max 20
Precedenti esperienze del responsabile della ricerca del <i>team</i> di ricerca in progetti riguardanti la Pubblica Amministrazione	Max 10

10. AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

10.1 Le proposte della Commissione sono trasmesse al Presidente della SNA che ne valuta la congruità in rapporto agli obiettivi del programma di ricerca. Il Presidente approva i progetti con proprio decreto, che è pubblicato sul sito istituzionale della SNA (www.sna.gov.it).

10.2 Non possono essere concessi più contributi a progetti che vedano impegnati lo stesso responsabile o lo stesso *team* di ricerca.

10.3 Il Presidente della SNA approva il finanziamento, per ciascuna area tematica, dei primi due progetti indicati dalla Commissione, per un numero complessivo di 10 progetti. Al Presidente della SNA è rimessa la facoltà di approvare il finanziamento di ulteriori progetti di ricerca, nell'ambito di quelli selezionati dalla Commissione ai sensi del punto 8.3, qualora venga accertata una effettiva disponibilità di bilancio della SNA.

10.4 Al Presidente della SNA è rimessa, inoltre, la facoltà di verificare con il soggetto proponente eventuali riduzioni del contributo della stessa SNA, qualora ne rilevi la necessità.

11. CONVENZIONE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

11.1 Il soggetto assegnatario del contributo stipula con la SNA una Convenzione in cui sono, tra l'altro, definiti i reciproci obblighi, gli obiettivi e il cronoprogramma delle attività, la titolarità e i diritti di utilizzo dei prodotti della ricerca. Nella Convenzione, inoltre, è indicato il docente referente della SNA preposto alla verifica dell'attuazione del progetto.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

11.2 Il contributo della SNA è erogato in tre *tranche*, in corrispondenza con la fase iniziale, intermedia e finale del progetto di ricerca. L'erogazione del contributo è subordinata alla positiva valutazione delle attività svolte nelle varie fasi da parte del docente referente della SNA.

12. COMITATO DI INDIRIZZO DEL PROGRAMMA DI RICERCA

12.1 Con decreto del Presidente della SNA è costituito il Comitato di direzione del programma di ricerca, con il compito di fornire indirizzi generali ai soggetti assegnatari dei contributi SNA.

12.2 Il Comitato può disporre la periodica consultazione del Responsabile della ricerca e del docente referente della SNA.

13. TRATTAMENTO DEI DATI

13.1 I dati personali forniti in forza del presente Avviso saranno raccolti presso la SNA, in via dei Robilant 11, Roma e saranno trattati nel rispetto della normativa vigente esclusivamente per le finalità del presente avviso.

14. FORO COMPETENTE

14.1 Per ogni eventuale e futura controversia derivante dal presente avviso, o connessa allo stesso, è competente il Foro di Roma.

15. NOTE INFORMATIVE

15.1. Per ogni informazione riguardante il presente Avviso, può essere contattato il Servizio ricerca, documentazione e progettazione europea e internazionale tel. 06 33565388, e-mail: l.mastroianni@sna.gov.it.

Roma, 16 dicembre 2019

Il Presidente

Prof. Stefano BATTINI