



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## Scuola Nazionale dell'Amministrazione

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO DI € 19.000 (Euro diciannovemila) PER UN PROGETTO DI RICERCA

E' indetta una selezione pubblica, per titoli, per l'assegnazione di un contributo per un progetto di ricerca di € 19.000

### ***Titolo della ricerca***

*“Il responsabile unico del procedimento – RUP – aspetti professionali e organizzativi”*

### ***Finalità e esiti attesi***

La Scuola nazionale dell'amministrazione ha necessità di disporre di uno studio sulle diverse caratteristiche del responsabile unico del procedimento – RUP - che indaghi sia sugli aspetti formali (norme, letteratura grigia in materia, disposizioni organizzative delle amministrazioni, ecc.) sia sugli aspetti sostanziali (prassi ed esperienze pratiche di un certo rilievo didattico scientifico per la formazione dei dipendenti pubblici) sia sui profili manageriali. Si tratta di approfondire l'evoluzione della disciplina normativa sulla posizione e sulle responsabilità del RUP, letta alla luce delle più recenti prassi amministrative e tecniche, dei processi decisionali formali e sostanziali, nonché della giurisprudenza, ordinaria, amministrativa e contabile. In tale ambito, dovrà essere posta particolare attenzione a quattro dimensioni: la qualificazione professionale dei funzionari nominati; i raccordi e i rapporti con la struttura organizzativa in cui essi sono chiamati ad operare; il ruolo svolto dal RUP nei procedimenti e nelle decisioni amministrative relative al ciclo procedurale di definizione delle esigenze e dei fabbisogni, di implementazione delle procedure di scelta del contraente e della gestione dei contratti; il quadro delle responsabilità. Il lavoro dovrà confluire in un “manuale operativo” da utilizzare come materiale didattico.

### **Sviluppo e durata della ricerca**

Il lavoro dovrà essere completato entro 6 mesi successivi alla data di conferimento dell'incarico.

Entro lo stesso termine dovrà essere consegnato il rapporto di ricerca, che sia possibile utilizzare come materiale didattico per gli allievi dei corsi nella forma di “manuale operativo”.

## **Soggetti ammessi all' assegnazione del contributo e modalità di presentazione delle domande**

Possono partecipare alla procedure di selezione per l'assegnazione di un contributo per un progetto di ricerca:

1. Persone fisiche, organizzate in gruppi multidisciplinari di ricerca coordinati da un Responsabile scientifico
2. Università pubbliche e private
3. Enti e strutture di ricerca pubblici e privati il cui Statuto preveda, in via prevalente, la realizzazione di attività di ricerca

Sono escluse le domande presentate da persone fisiche o giuridiche esercenti attività di ricerca a scopi commerciali o di lucro.

Entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nel sito web della SNA, gli interessati all'assegnazione del contributo devono inviare, alla posta certificata istituzionale della SNA, [protocollo@pec.sna.gov.it](mailto:protocollo@pec.sna.gov.it), e alla posta elettronica [serviziointernazionale@sna.gov.it](mailto:serviziointernazionale@sna.gov.it) del Servizio "Ricerca, documentazione e progettazione europea e internazionale", la domanda di partecipazione alla selezione, con allegato il curriculum vitae in formato europeo dei componenti il gruppo di ricerca, un valido documento di riconoscimento di ciascuno ed il progetto di ricerca che deve indicare:

1. Il titolo della ricerca
2. La descrizione sintetica della ricerca
3. Il programma scientifico relativo a tempo e fasi di svolgimento del progetto, nonché obiettivi e risultati attesi

## **Criteri di selezione e scelta del progetto**

I progetti presentati saranno selezionati sulla base dei seguenti criteri, cui saranno attribuiti i punteggi di seguito indicati:

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. attinenza al progetto descritto nell'avviso   | fino a max 10 punti |
| 2. attendibilità degli obiettivi rispetto alla programmazione delle attività   | fino a max 10 punti |
| 3. rilevanza dei risultati attesi per le attività didattico-formative della SNA  | fino a max 10 punti |
| 4. struttura dello schema di manuale operativo   | fino a max 10 punti |
| 5. qualità ed estensione della rassegna della literature review proposta   | fino a max 20 punti |
| 6. composizione multidisciplinare del gruppo con riferimento ai seguenti settori: tecnico, manageriale, giuridico, economico   | fino a max 20 punti |
| 7. qualificazione dei componenti il gruppo nel campo della ricerca e della formazione applicate alle pubbliche amministrazioni | fino a max 20 punti |

La scelta del progetto da finanziare con il contributo è affidata ad una Commissione, di 3 membri, composta dal Coordinatore del Dipartimento Istituzioni, autonomie e politiche pubbliche e dello sviluppo o da un docente afferente al Dipartimento suo delegato, dal Coordinatore dell'Ufficio formazione, ricerca, progettazione europea e internazionale o dirigente suo delegato e da un funzionario SNA.

## Valutazione dei risultati

Concluse le operazioni di valutazione, la Commissione redige la graduatoria dei progetti pervenuti, che sarà pubblicata sul sito istituzionale della SNA.

Il soggetto collocato al primo posto in graduatoria deve trasmettere, entro dieci giorni dalla pubblicazione sul sito, l'accettazione formale del contributo. Decorsi inutilmente i termini per l'accettazione, si procede allo scorrimento della graduatoria.

## Erogazione del contributo

Il soggetto assegnatario del contributo dovrà operare in stretto contatto con la SNA sottoponendo un programma dettagliato di lavoro entro 15 giorni e un rapporto intermedio entro tre mesi dall'assegnazione del contributo. La mancata approvazione di entrambi i documenti da parte del Coordinatore del Dipartimento Istituzioni, autonomie e politiche pubbliche e dello sviluppo, determina la revoca del contributo senza oneri per la SNA.

Il contributo è erogato a conclusione dell'attività previa valutazione dei risultati conseguiti.

La valutazione è effettuata dal Coordinatore del Dipartimento Istituzioni, autonomie e politiche pubbliche e dello sviluppo mediante una relazione dettagliata circa la corrispondenza tra obiettivi prefissati e risultati della ricerca.

Il pagamento avverrà con accredito sul c/c indicato all'atto di accettazione dell'incarico.

## Disposizioni finali

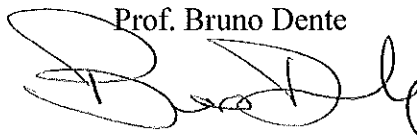
Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni normative in materia.

Per ogni informazione relativa al bando può essere contattata la Dott.ssa Antonella Fuschi - tel 06 33565381 dalle ore 10,00 alle ore 12,00, e- mail: [a.fuschi@sna.gov.it](mailto:a.fuschi@sna.gov.it)

Roma, 19 luglio 2016

Il Commissario Straordinario

Prof. Bruno Dente



**ALLEGATO A**

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO DI € 19.000 (Euro diciannovemila) PER UN PROGETTO DI RICERCA

DOMANDA

Alla Scuola nazionale dell'amministrazione  
e-mail: [protocollo@pec.sna.gov.it](mailto:protocollo@pec.sna.gov.it)  
[serviziointernazionale@sna.gov.it](mailto:serviziointernazionale@sna.gov.it)

Il sottoscritto/a .....

nato/a .....il.....

C.F..... residente in.....cap.....

Via/piazza..... recapito telefonico.....

Indirizzo di posta elettronica.....

In qualità di (Responsabile del gruppo di ricerca/Rappresentante legale).....

chiede

di partecipare alla selezione comparativa indetta per per l'assegnazione di un contributo di € 19.000 per un progetto di ricerca dal titolo ***"Il responsabile unico del procedimento – RUP – aspetti professionali e organizzativi"***

Allega i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo (file.pdf), debitamente datato e sottoscritto
- fotocopia di un documento di riconoscimento
- progetto di ricerca

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

data .....

Firma.....