



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## Scuola Nazionale dell'Amministrazione

### IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 30 INCARICHI TEMPORANEI DI TUTORAGGIO MEDIANTE STIPULA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 1-BIS DEL D.LGS N. 178/2009 INTRODOTTI DALL'ART. 1, COMMA 128 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160.**

**VISTO** il decreto legislativo 1° dicembre 2009, n. 178, concernente la riorganizzazione della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA) a norma dell'art. 24 della L. 18 giugno 2009, n. 69, ed in particolare, l'art. 11, ove si prevede che la Scuola può avvalersi di consulenti esterni, di professionalità e competenze utili allo svolgimento delle sue attività istituzionali, anche di supporto alla didattica ed alla ricerca;

**VISTO** l'art. 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70, recante "Riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle scuole pubbliche di formazione, a norma dell'art.11 del decreto legge 6 luglio 2012 n.95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135", che modifica la denominazione della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Scuola nazionale dell'amministrazione (di seguito SNA);

**VISTA** la delibera 16 marzo 2018 n. 1, del Presidente della Scuola nazionale dell'amministrazione, con cui si stabiliscono l'organizzazione e il funzionamento della Scuola medesima;

**VISTA** la legge 27 dicembre 2019, n. 160, "Bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" ed in particolare l'art. 1, comma 128, il quale dispone che all'art. 11 del decreto legislativo 1° dicembre 2009, n. 178, dopo il comma 1 sono inseriti i seguenti: «1-bis. Per le specifiche esigenze di tutoraggio, la Scuola nazionale dell'amministrazione è autorizzata a stipulare, fino al 31 dicembre 2022, contratti di collaborazione coordinata e continuativa per un contingente di personale non superiore a trenta unità, previo svolgimento di selezioni pubbliche comparative. 1-ter. Agli oneri relativi all'attuazione del comma 1-bis, nel limite massimo di 990.000 euro annui, la Scuola nazionale dell'amministrazione provvede nell'ambito delle risorse derivanti dal contributo finanziario ordinario dello Stato disponibile a legislazione vigente»;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Scuola Nazionale dell'Amministrazione n. 157 del 2 settembre 2019 con il quale è stato approvato il programma didattico per lo svolgimento del periodo annuale di formazione relativo al settimo corso concorso di reclutamento di 123 dirigenti delle amministrazioni centrali con inizio 9 dicembre 2019;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## Scuola Nazionale dell'Amministrazione

**CONSIDERATO** che il Comitato di gestione della Scuola Nazionale dell'Amministrazione, nella seduta del 19 novembre 2019, ha approvato il Programma delle attività didattiche per l'anno 2020, che comprende l'organizzazione di n. 226 corsi e n. 400 edizioni;

**CONSIDERATO** che il Comitato di gestione della Scuola Nazionale dell'Amministrazione, nella seduta del 19 novembre 2019, ha approvato il bilancio preventivo per l'anno 2020 e il bilancio triennale 2020-2022;

**CONSIDERATO** che per assicurare e garantire l'organizzazione e lo svolgimento delle suddette attività formative programmate è necessario ricorrere all'affidamento dei 30 incarichi temporanei di tutoraggio autorizzati dal richiamato art. 11, comma 1-bis del d.lgs. n. 178/2009 introdotto dall'art. 1, comma 128, della legge n. 160/2019;

**RITENUTO**, pertanto, necessario avviare la procedura di selezione pubblica comparativa per il conferimento di n. 30 incarichi annuali di tutoraggio tramite la stipula di contratti di collaborazione coordinata rinnovabili al massimo due volte, previa positiva valutazione da parte della SNA delle attività svolte, fermo restando il termine massimo del 31 dicembre 2022 stabilito dalla citata normativa;

### **RENDE NOTO**

1. È indetta una selezione comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 30 incarichi di collaborazione di natura coordinata e continuativa, da attribuirsi mediante stipula dei relativi contratti, per lo svolgimento di attività di tutoraggio, da destinare a supporto delle attività della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA).
2. Per essere ammessi alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:
  - 2.1 laurea triennale oppure laurea magistrale, specialistica, laurea magistrale a ciclo unico, diploma di laurea;
  - 2.2 non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## Scuola Nazionale dell'Amministrazione

3. Costituiscono oggetto di valutazione dei titoli:
  - 3.1 la votazione ottenuta per il conseguimento del titolo di studio universitario di cui al punto 2.1;
  - 3.2 ulteriori titoli di studio postlaurea (master, diploma di specializzazione, perfezionamento, dottorato di ricerca);
  - 3.3 esperienza lavorativa nello svolgimento di attività di tutoraggio, di supporto alla didattica e alla formazione, in presenza e in modalità e-learning;
  - 3.4 certificazione attestante il livello di conoscenza della lingua inglese.
  
4. Costituiscono oggetto di valutazione mediante colloquio: la conoscenza delle metodologie di analisi dei fabbisogni formativi, di progettazione, di erogazione e valutazione delle attività didattiche; la conoscenza e l'utilizzazione delle principali piattaforme per l'erogazione di formazione a distanza e in modalità digitale (ad esempio Moodle e strumenti webinar); la conoscenza degli strumenti di comunicazione e monitoraggio delle attività didattiche (uso dei siti internet, newsletter, feedback digitali).
  
5. I requisiti di ammissione alla selezione di cui ai punti 2.1 e 2.2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.
  
6. L'incarico comporta lo svolgimento di attività di tutoraggio in tema di:
  - collaborazione alla progettazione di interventi formativi e predisposizione del materiale didattico;
  - comunicazione con le amministrazioni, i partecipanti e i docenti;
  - accompagnamento del percorso formativo;
  - partecipazione alle attività d'aula;
  - utilizzo delle principali piattaforme per l'erogazione di formazione a distanza (Moodle e webinar);
  - redazione di reportistica relativa ai percorsi formativi.
  
7. Le attività di cui punto 6 sono espletate in relazione alle esigenze e in base alle indicazioni della SNA. L'incarico non costituisce rapporto subordinato di pubblico impiego.
  
8. L'incarico ha la durata di un anno ed è rinnovabile per un massimo di due volte, previa valutazione positiva dell'attività svolta da parte della SNA, fermo restando il termine massimo



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## Scuola Nazionale dell'Amministrazione

stabilito dalla legge al 31 dicembre 2022. L'incarico è incompatibile con altri rapporti di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato, oppure di collaborazione coordinata e continuativa o assegni di ricerca.

9. Per l'espletamento dell'incarico è stabilito un compenso annuo pari a 25.000,00 euro, più eventuale IVA, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di spettanza degli incaricati. Il pagamento del compenso avviene mensilmente sulla base di una dichiarazione del responsabile dell'ufficio di assegnazione, attestante l'adeguato svolgimento delle attività assegnate. L'incarico si svolgerà prevalentemente presso le sedi della SNA di Roma e Caserta.
10. I candidati che chiedono di essere ammessi alla selezione di cui al presente avviso devono presentare:
  - domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato e firmata per esteso (All. A);
  - dichiarazione sostitutiva, relativa al possesso dei requisiti di cui al punto n. 2 del presente avviso, e contenente elementi curriculari coerenti con lo svolgimento delle attività di cui al punto 6. Detta dichiarazione, sottoscritta ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà essere redatta secondo il modello allegato (All. B);
  - fotocopia di un documento valido di riconoscimento.

In caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del succitato DPR n. 445/2000.

11. La domanda, datata e corredata dalla suddetta documentazione (in formato .pdf), deve essere inviata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo [protocollo@pec.sna.gov.it](mailto:protocollo@pec.sna.gov.it) entro le ore 23.59 del 17 gennaio 2020.
12. Non sono prese in considerazione domande pervenute oltre il predetto termine, anche se il ritardo non sia imputabile alla volontà dell'interessato.
13. La selezione è affidata ad una Commissione di valutazione, nominata con provvedimento del Presidente della SNA, formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, e da un segretario, scelti tra il personale docente, dirigente ed amministrativo.
14. La selezione è effettuata sulla base di una valutazione espressa in centesimi. Ai titoli previsti al punto 3) è attribuito un punteggio fino a 70; al colloquio è attribuito un punteggio fino a



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## Scuola Nazionale dell'Amministrazione

30. Al colloquio sono ammessi 60 candidati che hanno riportato i punteggi più elevati nella valutazione dei titoli, nonché i candidati che hanno riportato il medesimo punteggio del candidato classificatosi rispettivamente al 60° posto della graduatoria.

La Commissione valuta i titoli previsti al punto 3 mediante l'attribuzione di un punteggio fino ad un max di punti 70, nel limite dei seguenti punteggi attribuibili:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Laurea triennale, in ragione del punteggio conseguito: <ul style="list-style-type: none"><li>- fino a 99/110                      2 punti</li><li>- da 100/110 a 110/110            4 punti</li><li>- conseguimento lode                1 punto</li></ul>	5
Laurea magistrale successiva alla laurea triennale <ul style="list-style-type: none"><li>- fino a 99/110                      2 punti</li><li>- da 100/110 a 110/110            4 punti</li><li>- conseguimento lode                1 punto</li></ul>	5
Laurea magistrale a ciclo unico, laurea specialistica, diploma di laurea, in ragione del punteggio conseguito: <ul style="list-style-type: none"><li>- fino a 99/110                      4 punti</li><li>- da 100/110 a 110/110            8 punti</li><li>- conseguimento lode                2 punti</li></ul>	10
Titoli post-laurea (master di II livello, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca): <ul style="list-style-type: none"><li>- master di I livello                      1 punto</li><li>- master di II livello e/o diploma di specializzazione o di perfezionamento            3 punti</li><li>- dottorato di ricerca                    7 punti</li></ul>	10
Certificazione attestante il livello di conoscenza della lingua inglese: <ul style="list-style-type: none"><li>- pari al livello B1 del Common European Framework of Reference for Languages            2 punti</li><li>- pari al livello B2 del Common European Framework of Reference for Languages            5 punti</li><li>- pari o superiore al livello C1 del Common European Framework of Reference for Languages    10 punti</li></ul>	10



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Esperienza nello svolgimento di attività di supporto alla didattica (assistenza ai docenti per la progettazione e la predisposizione del materiale didattico; assistenza agli allievi; gestione delle attività; redazione di reportistica).	20
Esperienza nell'uso delle tecnologie digitali per la formazione in modalità e-learning (progettazione e realizzazione di interventi formativi erogati in modalità e-learning - asincroni - e predisposizione dei relativi contenuti digitali didattici; gestione di ambienti di apprendimento su piattaforma Moodle; assistenza ai docenti per progettazione e gestione di lezioni via web – webinar; preparazione del materiale didattico e assistenza ai discenti durante le lezioni; gestione siti web dedicati alla formazione).	20

Al colloquio, di cui al punto 4 del presente avviso, è attribuito un punteggio fino a max punti 30.

15. Il giorno 28 gennaio 2020 è pubblicato sul sito internet della SNA [www.sna.gov.it](http://www.sna.gov.it) l'avviso contenente il diario e la sede del colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi allo stesso. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati nel predetto avviso.
16. La graduatoria finale è predisposta dalla Commissione esaminatrice in base alla somma del punteggio ottenuto dai candidati nella valutazione dei titoli e nel colloquio. In caso di parità di punteggio, si applicano le disposizioni riguardanti i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e all'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e s.m.i. recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa. La graduatoria finale è approvata con decreto del Presidente della SNA ed è pubblicata sul sito internet della SNA [www.sna.gov.it](http://www.sna.gov.it).
17. Lo svolgimento della selezione non obbliga la SNA al conferimento dell'incarico ed alla stipula del relativo contratto. La SNA si riserva altresì di ricorrere allo scorrimento della graduatoria per il conferimento di incarichi in sostituzione di quelli che dovessero rendersi disponibili.





# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## Scuola Nazionale dell'Amministrazione

18. I dati personali forniti dai candidati alla selezione sono trattati dalla SNA per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato del d.lgs. 10 agosto 2018 n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.

A tutti gli effetti del presente avviso è individuata l'unità organizzativa ed il responsabile del procedimento: Ufficio Affari generali e concorsi - Servizio Concorsi e convenzioni, Via dei Robilant n.11 - 00135 Roma.

Roma,

Cons. Angelo Mari